

BAB V

KESIMPULAN DAN SARAN

5.1 Kesimpulan

Berdasarkan hasil penelitian dan pembahasan yang telah dipaparkan sebelumnya, maka Penulis dapat menarik kesimpulan dari penelitian ini yaitu :

1. Komunikasi yang baik sangat penting untuk menjaga kinerja dan membuat organisasi berkembang. Dengan komunikasi yang baik, hubungan antar anggota akan terjalin dengan baik dan mereka dapat saling berinteraksi dengan baik. Penting untuk membangun komunikasi yang baik untuk mewujudkan organisasi yang berkembang dan membentuk anggotanya menjadi individu yang berkualitas.
2. Dengan munculnya pekerjaan jarak jauh dan hybrid, Komunikasi Virtual telah menjadi sarana komunikasi utama bagi banyak organisasi dan karyawan di seluruh dunia. Selain itu, jumlah ini diperkirakan akan terus bertambah di masa depan karena sebagian besar karyawan lebih memilih bekerja dari jarak jauh.
3. Menjalin sebuah kerja sama antara anggota organisasi yang satu dengan anggota yang lainnya tidaklah semudah yang dibayangkan. Dalam sebuah kerjasama, tidak dapat dipungkiri bahwa akan ada bahaya dan ancaman internal ataupun eksternal yang akan menguji bahkan menyinggung kesetiaan anggota dalam sebuah organisasi.
4. Pola Komunikasi Organisasi pada karyawan PT Selaras Cipta Bersatu menggunakan Pola Komunikasi Roda (Wheel Communication) dimana hanya

Pimpinan sebagai satu-satunya orang yang dapat mengirim dan menerima pesan dari semua anggota.

5. Pola Komunikasi Roda (Wheel Communication) yang digunakan berdampak pada komunikasi antar karyawan menjadi kurang maksimal dan kepuasan kerja yang rendah.

5.2 Saran

Dalam sebuah penelitian, seorang peneliti harus mampu memberikan sesuatu yang berguna atau pun manfaat bagi perkembangan ilmu pengetahuan, perusahaan atau lembaga serta berbagai pihak yang berkaitan dengan penelitian ini. Setelah penulis menyelesaikan pembahasan pada skripsi ini, maka pada bab penutup penulis mengemukakan saran-saran sesuai dengan hasil pengamatan dalam pembahasan skripsi ini. Adapun saran-saran yang penulis berikan adalah sebagai berikut:

- a) Saran untuk lembaga atau perusahaan
 1. PT. Selaras Cipta Bersatu disarankan agar untuk memperbaiki pola komunikasi dari pimpinan ke bawahan dan sebaliknya.
 2. Pemimpin seharusnya menyampaikan setiap informasi yang lugas, jelas dan efektif supaya tidak ada kesalahpahaman dalam penerimaan pesan.
 3. Disarankan PT Selaras Cipta Bersatu mengganti Pola /Jaringan Komunikasi menjadi Pola Komunikasi Bintang (all channel), yaitu pola komunikasi yang saling berinteraksi semua anggota organisasi. Seluruh anggota dan pemimpin

memiliki kesempatan yang sama untuk menyampaikan pesan atau informasi sebagai bentuk komunikasi yang dilakukan.

b) Saran Bagi Peneliti Selanjutnya

1. Peneliti selanjutnya diharapkan dapat lebih memfokuskan lagi tema apa yang akan diteliti dalam suatu penelitian, sehingga hasil yang di dapatkan tidak jauh dari perkiraan penelitian.
2. Peneliti harus lebih memahami objek apa yang akan diteliti, tidak boleh sembarangan melakukan penelitian tanpa memahami secara lebih mendalam mengenai objek yang akan diteliti.
3. Bagi peneliti selanjutnya, Dalam membuat suatu karya ilmiah disarankan dapat mencari tahu dan membaca bahan referensi lain yang lebih banyak lagi, sehingga dalam hasil penelitian selanjutnya hasilnya akan lebih baik

DAFTAR PUSTAKA

JURNAL

- Lydia Fahmawati, Cheerli, dan Idham Imarshan. "Fungsi Komunikasi Organisasi Internal Selama Pandemi Covid-19 : Studi Kasus di Organisasi Pendidikan." *Jurnal Pendidikan* 5.2 (2021) 414-423
- Fitri Ariana Putri. "Budaya Komunikasi Virtual Pada Masa Pandemi Covid-19 (Studi Kasus Pembelajaran Daring di UIN Walisongo Semarang)." *Jurnal Komunika Islamika* 7.2 (2020)
- Ridwan Rustandi, Enjang As. "Komunikasi Virtual Pada Masa Pandemi Covid-19." *Jurnal Pendidikan* (2020)
- Shen Shadiqien. "Efektivitas Komunikasi Virtual Pembelajaran Daring Dalam Masa PSBB." *Jurnal Ilmu Komunikasi* 3.1 (2020) 11-21

SKRIPSI

- Solihah, Anisatu. 2019. "Model Komunikasi Dosen dan Mahasiswa dalam Pendalaman Tahsin Tilawah melalui Virtual Learning". Program sarjana Universitas Islam Negeri Raden Intan Lampung: Skripsi Tidak Diterbitkan.
- Fauzi, Amalia. 2019. "Penggunaan Line sebagai Media Komunikasi Organisasi (Studi Kualitatif Deskriptif Media Sosial Line pada UKM di Universitas Muhammadiyah Surakarta)". Program Sarjana Universitas Muhammadiyah Surakarta: Skripsi Tidak Diterbitkan.
- Sajidin, Ajid. 2022. "Analisis Pola Komunikasi Organisasi pada masa Pandemi COVID 19". Program Sarjana UIN Sunan Kalijaga: Skripsi Tidak Diterbitkan.

Tesis

- Mutmainnah. 2021. "Strategi Komunikasi Tim Satuan Tugas (Satgas) Kab. Polewali Mandar Dalam Meningkatkan Kesadaran Masyarakat Menghadapi Wabah Virus Corona". Program Pasca Sarjana Universitas Hasanuddin : Tesis Tidak Diterbitkan.

Sri Rahayu, Nyimas. 2022. “Komunikasi Pembelajaran Pada Masa Pandemi Covid-19 di SMA Pasundan 7 Bandung”. Program Pasca Sarjana Universitas Pasundan Bandung : Tesis Tidak Diterbitkan.

Pramana. 2021. “Adaptasi Komunikasi Tenaga Kesehatan di Masa Pandemi Covid 19”. Program Pasca Sarjana Universitas Sebelas Maret : Tesis Tidak Diterbitkan.

INTERNET

Tananan Normal di Era Pandemi

<https://www.djkn.kemenkeu.go.id/kpknl-palangkaraya/baca-artikel/13208/Beradaptasi-dengan-Tatanan-Normal-Baru-New-Normal.html>

Komunikasi : Definisi, Unsur dan Tujuannya

<https://katadata.co.id/safrezi/berita/61de8d9d4a987/komunikasi-adalah-definisi-unsur-dan-tujuannya>

Pandemi Covid-19

<https://covid19.go.id/tentang-covid-19>

Kasus Pertama Covid 19 di China

<https://www.kompas.com/tren/read/2020/03/13/111245765/kasus-pertama-virus-corona-di-china-dilacak-hingga-17-november-2019?page=all>

Komunikasi Virtual di Tengah Pandemi Covid-19

<https://www.unas.ac.id/berita/komunikasi-virtual-di-tengah-pandemi-covid-19/>

Adaptasi Komunikasi Tenaga Kesehatan

<https://digilib.uns.ac.id/dokumen/detail/85074/Adaptasi-Komunikasi-Tenaga-Kesehatan-di-Masa-Pandemi-COVID-19>

LAMPIRAN

Daftar Wawancara 1

Pewawancara : Predi Lois

Narasumber : Nuke Yulia

Tanggal Wawancara : 15 Juni 2023



Gambar 6.1 Foto Narasumber 1

- 1. Terdiri dari apa saja media yang digunakan karyawan PT. Selaras Cipta Bersatu untuk berkomunikasi dan berkoordinasi satu sama lainnya pada masa pandemi?**

“WhatsApp, Goggle Meeting, dan Zoom Meeting”

- 2. Apakah terdapat divisi yang memiliki perubahan besar dalam memberikan informasi dan apa saja dampak yang dirasakan oleh perusahaan dengan adanya perubahan pola kerja menjadi WFH selama pandemi ini?**

“Betul. Kondisi pandemi ini banyak merubah sirkulasi atau perubahan dari penyebaran informasi sendiri. Tidak hanya sebatas itu namun pihak perusahaan dan inhouse sendiri harus siap dengan pengeluaran tambahan dikarenakan untuk menyiapkan karyawan bekerja dirumah membutuhkan peralatan tambahan setidaknya berupa laptop dan mifi. Dimana kedua peralatan tersebut tidak murah. Juga adanya perubahan pada team learning development untuk lebih sering mengadakan training non formal secara virtual.”

- 3. Apakah terdapat evaluasi rutin setiap hari pada karyawan PT. Selaras Cipta Bersatu mengenai kinerja karyawan hari itu dan untuk mengupdate info terbaru yang ada dari inhouse?**

“Iya, namun per divisi. Dengan kata lain, akan ada rutin via divisi tertentu dengan durasi yang berbeda sesuai dengan isu yang sedang dibahas.”

- 4. Kapan resminya WFH di berlakukan dan bagaimana sistem jadwal kerja karyawan PT. Selaras Cipta Bersatu setelah WFH? Apakah ada perbedaan antara karyawan laki-laki dan perempuan?**

“Maret pertengahan, saat pandemi mulai ramai.”

- 5. Bagaimana informasi yang di berikan oleh perusahaan kepada staff administrasi?**

“Terkadang tidak jelas dikarenakan cara tangkap dan cara penyampaian berbeda.”

- 6. Bagi temen-temen, Pola Komunikasi yang terjadi selama COVID 19 itu bagaimana? Apakah tetap dituntut untuk on-camera ketika lagi briefing**

secara online atau tetap memberikan feedback selama proses briefing terjadi?

“Ini komunikasi jenis yang dua arah gitu. Maksudnya ya biar gak salah paham dan salah handling gitu.”

- 7. Sebelum pandemi terjadi, seberapa sering karyawan PT. Selaras Cipta Bersatu bertemu per minggunya untuk mengadakan rapat rutin dan berkoordinasi secara langsung di masing masing jajaran? Dalam artian, rapat koordinasi antara Manager Keuangan dan anggota team atau karyawan PT. Selaras Cipta Bersatu?**

“Cukup sering dilakukan meeting, biasanya dilakukan rutin setiap hari Selasa pada jam 10 pagi hingga selesai.”

- 8. Setelah pandemi terjadi, seberapa sering karyawan PT. Selaras Cipta Bersatu bertemu per minggunya untuk mengadakan rapat rutin dan berkoordinasi secara langsung?**

“Normal namun dengan media online, untuk bertemu langsung 1-2 bulan.”

- 9. Apakah sering adanya ketidakjelasan informasi yang diterima oleh staff administrasi sehingga mengakibatkan staff administrasi salah melakukan kesalahan dalam pekerjaannya. Dalam bentuk apa saja ketidakjelasan informasi dalam berkoordinasi ketika informasi tersebut di sampaikan melalui saluran media?**

“Tidak, hanya terkadang, itu dikarenakan para staff belum memahami maksud dari permintaan atasan karena belum ada nya kejelasan atau coaching sebelumnya.”

10. Penyebaran informasi melalui media dikarenakan kondisi pandemi seperti ini, seringkali terjadi ambiguitas / ketidakjelasan informasi yang tersebar di kalangan staff administrasi? Biasanya penyebab utamanya hal itu dapat terjadi dikarenakan apa?

“Keterbatasan dan keterlambatan mengakses media informasi yang diberikan, karena akan lebih optimal dan efisien jika disampaikan secara langsung.”

11. Apa yang akan di lakukan perusahaan setelah mendapatkan kesimpulan bahwa informasi yang telah beredar mengalami ketidakjelasan makna dan maksud dari informasi tersebut bagi staff administrasi?

“Sejauh ini yang dilakukan perusahaan mengulangi informasi yang dimaksud dan memastikan kepada setiap tim untuk memahami kembali terkait informasi yang di berikan.”

12. Pandemi sudah berlalu namun apakah masih ada kebiasaan yang sama dengan sebelum pandemi atau justru berubah baik itu segi koordinasi ataupun komunikasi dalam satu tim?

“Jika kebiasaan yang kami lakukan sama saja, karena kegiatan sudah normal kembali jadi proses komunikasi dapat berlangsung seperti biasanya meskipun penggunaan masker terkadang masih digunakan karena sudah nyaman dengan penggunaan masker tersebut di tempat kerja.”

13. Saat awal masuk kerja kembali di kantor, bagaimana proses komunikasi atau kegiatan pertemuan meeting dilakukan?

“Kegiatan meeting dilakukan tentu saja dengan protokol kesehatan yang ketat.”

14. Pelajaran apa yang dapat diambil dari pandemi Covid 19 khususnya untuk pekerjaan administrasi?

“Rasa menghargai sih, karena ada tipe orang yang sama sekali tidak bisa keluar rumah selama pandemi karna rasa ketakutannya yang besar namun kita merasa sebaiknya bertemu agar lebih enak komunikasinya disini kita harus memaklumi keputusan orang lain.”

15. Sejak pemerintah melonggarkan kebijakan lockdown dan menganjurkan kegiatan PSBB apakah PT. Selaras Cipta Bersatu langsung menerapkan kegiatan *Work From Office* dan kapan dimulainya?

“Kurang lebih lamanya 4 bulan kebijakan lockdown setelah itu perusahaan kami mulai menerapkan kerja dari kantor.”

Daftar Wawancara 2

Pewawancara : Predi Lois

Narasumber : Yohanes Rizal Susilo

Tanggal Wawancara : 13 Juni 2023



Gambar 6.2 Foto Narasumber 2

- 1. Terdiri dari apa saja media yang digunakan karyawan PT. Selaras Cipta Bersatu untuk berkomunikasi dan berkoordinasi satu sama lainnya pada masa pandemi?**

“Melalui chat seperti WhatsApp ataupun pertemuan virtual seperti Gmeet.”

- 2. Apakah terdapat divisi yang memiliki perubahan besar dalam memberikan informasi dan apa saja dampak yang dirasakan oleh perusahaan dengan adanya perubahan pola kerja menjadi WFH selama pandemi ini?**

“Kalau saya perhatikan hampir setiap divisi memiliki kesulitan dalam memberikan informasi yang maksimal, namun diupayakan untuk selalu berkomunikasi dua arah agar penyampaian informasi diterima dengan baik.”

- 3. Apakah terdapat evaluasi rutin setiap hari pada karyawan PT. Selaras Cipta Bersatu mengenai kinerja karyawan hari itu dan untuk mengupdate info terbaru yang ada dari inhouse?**

“Iya, untuk update pekerjaan terbaru dan dealine yang akan diselesaikan.”

- 4. Kapan resminya WFH di berlakukan dan bagaimana sistem jadwal kerja karyawan PT. Selaras Cipta Bersatu setelah WFH? Apakah ada perbedaan antara karyawan laki-laki dan perempuan?**

“Sejak awal Pandemi Covid-19, setelah WFH jadwal kerja sama seperti sebelum

nya namun jika shift perempuan yang terjadwal WFH maka ada yang mendapatkan jadwal yang berbeda dengan sebelum WFH. Setelah WFH tidak ada perbedaan jadwal shift antara perempuan dan laki-laki jika terjadwal WFH namun jika WFO kembali ke aturan shift sebelum nya.”

- 5. Bagaimana informasi yang di berikan oleh perusahaan kepada staff administrasi?**

“Cukup jelas dan selalu update informasi nya walaupun beberapa informasi terkadang berbeda dengan tim yang lain.”

- 6. Bagi teman-teman, Pola Komunikasi yang terjadi selama COVID 19 itu bagaimana? Apakah tetap dituntut untuk on-camera ketika lagi briefing**

secara online atau tetap memberikan feedback selama proses briefing terjadi?

“Dua arah sih. Kita kan juga selalu ada diskusi gitu sama Manager masing-masing biar paham cara handling case dan info terbaru.”

- 7. Sebelum pandemi terjadi, seberapa sering karyawan PT. Selaras Cipta Bersatu bertemu per minggunya untuk mengadakan rapat rutin dan berkoordinasi secara langsung di masing masing jajaran? Dalam artian, rapat koordinasi antara Manager Keuangan dan anggota team atau karyawan PT. Selaras Cipta Bersatu?**

“Tidak pasti atau waktu tidak dapat ditentukan.”

- 8. Setelah pandemi terjadi, seberapa sering karyawan PT. Selaras Cipta Bersatu bertemu per minggunya untuk mengadakan rapat rutin dan berkoordinasi secara langsung?**

“Hanya beberapa kali untuk pertemuan, dan tidak di tentukan perminggunya untuk pertemuan langsung secara face to face dan kalau diadakan juga pertemuannya hanya beberapa orang saja sebagai perwakilan untuk bertemu langsung sisanya melalui media seperti google meet.”

- 9. Apakah sering adanya ketidakjelasan informasi yang diterima oleh staff administrasi sehingga mengakibatkan staff administrasi salah melakukan kesalahan dalam pekerjaannya. Dalam bentuk apa saja ketidakjelasan informasi dalam berkoordinasi ketika informasi tersebut di sampaikan melalui saluran media?**

“Tidak, Keterlambatan informasi yang diterima, atau suara yang kurang jelas melalui media dikarenakan signal.”

10. Penyebaran informasi melalui media dikarenakan kondisi pandemi seperti ini, seringkali terjadi ambiguitas / ketidakjelasan informasi yang tersebar di kalangan staff administrasi? Biasanya penyebab utamanya hal itu dapat terjadi dikarenakan apa?

“Karna penyebaran informasi yang cepat dikalangan staff walau informasi belum dinyatakan kebenarannya.”

11. Apa yang akan di lakukan perusahaan setelah mendapatkan kesimpulan bahwa informasi yang telah beredar mengalami ketidakjelasan makna dan maksud dari informasi tersebut bagi staff administrasi?

“Akan diadakannya kegiatan meeting kembali guna meluruskan informasi yang kurang tepat.”

12. Pandemi sudah berlalu namun apakah masih ada kebiasaan yang sama dengan sebelum pandemi atau justru berubah baik itu segi koordinasi ataupun komunikasi dalam satu tim?

“Proses komunikasi yang kami lakukan tentu saja tidak mengalami perubahan, kecuali pertanyaannya selama pandemi tentu saja ada pembatasan untuk berkomunikasi.”

13. Saat awal masuk kerja kembali di kantor, bagaimana proses komunikasi atau kegiatan pertemuan meeting dilakukan?

“Penggunaan masker, jaga jarak dilakukan jika ingin berkomunikasi.”

14. Pelajaran apa yang dapat diambil dari pandemi Covid 19 khususnya untuk pekerjaan administrasi?

“Kita harus belajar menghargai pertemuan, karena adanya pandemi saya baru menyadari kalau pertemuan itu sangatlah berharga. Jika hanya berkomunikasi via online atau jaringan internet seringkali terdapat penyampaian yang kurang tepat.”

15. Sejak pemerintah melonggarkan kebijakan lockdown dan menganjurkan kegiatan PSBB apakah PT. Selaras Cipta Bersatu langsung menerapkan kegiatan *Work From Office* dan kapan dimulainya?

“Sekitar bulan Juni 2020 perusahaan telah menerapkan kebijakan kerja dari kantor kembali dengan proses perdebatan yang cukup lama mengingat dampak pandemi covid.”

Daftar Wawancara 3

Pewawancara : Predi Lois

Narasumber : Entin Supartin

Tanggal Wawancara : 20 Juni 2023



Gambar 6.3 Foto Narasumber 3

- 1. Terdiri dari apa saja media yang digunakan karyawan PT. Selaras Cipta Bersatu untuk berkomunikasi dan berkoordinasi satu sama lainnya pada masa pandemi?**

“Untuk berkomunikasi menggunakan media Handphone, dengan bantuan aplikasi WhatsApp, Line. Kalau untuk pertemuan bisnis atau meeting menggunakan media laptop dan menggunakan bantuan program Goggle Meeting, dan Zoom Meeting.”

- 2. Apakah terdapat divisi yang memiliki perubahan besar dalam memberikan informasi dan apa saja dampak yang dirasakan oleh**

perusahaan dengan adanya perubahan pola kerja menjadi WFH selama pandemi ini?

“Bagi divisi saya sendiri tidak ada kesulitan dalam berkomunikasi meski hanya melalui jaringan internet, dan dampak yang dirasakan perusahaan tentu sulit untuk berkoordinasi dengan karyawan, tidak semudah waktu WFO atau bertatap muka.”

- 3. Apakah terdapat evaluasi rutin setiap hari pada karyawan PT. Selaras Cipta Bersatu mengenai kinerja karyawan hari itu dan untuk mengupdate info terbaru yang ada dari inhouse?**

“Iya, akan diadakan evaluasi biasanya sebulan sekali dalam tim.”

- 4. Kapan resminya WFH di berlakukan dan bagaimana sistem jadwal kerja karyawan PT. Selaras Cipta Bersatu setelah WFH? Apakah ada perbedaan antara karyawan laki-laki dan perempuan?**

“Tanggal tidak tepat dan perbedaan tidak jelas.”

- 5. Bagaimana informasi yang di berikan oleh perusahaan kepada staff administrasi?**

“Tidak begitu efektif, karna penyebaran informasi yang terlalu cepat jadi kurang jelas.”

- 6. Bagi teman-teman, Pola Komunikasi yang terjadi selama COVID 19 itu bagaimana? Apakah tetap dituntut untuk on-camera ketika lagi briefing secara online atau tetap memberikan feedback selama proses briefing terjadi?**

“Dua arah dong, karena kalo kitanya diem pasti langsung di mention terus gitu.”

7. Sebelum pandemi terjadi, seberapa sering karyawan PT. Selaras Cipta Bersatu bertemu per minggunya untuk mengadakan rapat rutin dan berkoordinasi secara langsung di masing masing jajaran? Dalam artian, rapat koordinasi antara Manager Keuangan dan anggota team atau karyawan PT. Selaras Cipta Bersatu?

“Sering, biasa dilakukan seminggu sekali.”

8. Setelah pandemi terjadi, seberapa sering karyawan PT. Selaras Cipta Bersatu bertemu per minggunya untuk mengadakan rapat rutin dan berkoordinasi secara langsung?

“Tiap sebelum duty saat lakukan briefing.”

9. Apakah sering adanya ketidakjelasan informasi yang diterima oleh staff administrasi sehingga mengakibatkan staff administrasi salah melakukan kesalahan dalam pekerjaannya. Dalam bentuk apa saja ketidakjelasan informasi dalam berkoordinasi ketika informasi tersebut di sampaikan melalui saluran media?

“Iya sering, Dalam bentuk task yang kurang dan sampai kepada staffnya terlambat, dalam bentuk voice note yang kurang jelas.”

10. Penyebaran informasi melalui media dikarenakan kondisi pandemi seperti ini, seringkali terjadi ambiguitas / ketidakjelasan informasi yang tersebar di kalangan staff administrasi? Biasanya penyebab utamanya hal itu dapat terjadi dikarenakan apa?

“Karena penyampaian informasi yang memiliki perbedaan pada setiap tim sehingga sulitnya mendapatkan informasi yang pasti terkait informasi terbaru.”

11. Apa yang akan di lakukan perusahaan setelah mendapatkan kesimpulan bahwa informasi yang telah beredar mengalami ketidakjelasan makna dan maksud dari informasi tersebut bagi staff administrasi?

“Biasanya langsung ada *refresment* mengenai pembaruan informasi tersebut.”

12. Pandemi sudah berlalu namun apakah masih ada kebiasaan yang sama dengan sebelum pandemi atau justru berubah baik itu segi koordinasi ataupun komunikasi dalam satu tim?

“Selama pandemi ada pembatasan untuk berinteraksi nah setelah pandemi selesai kami menjadi seperti sedia kala lagi untuk berkomunikasi, jadi tidak ada perbedaan.”

13. Saat awal masuk kerja kembali di kantor, bagaimana proses komunikasi atau kegiatan pertemuan meeting dilakukan?

“Kami masuk kerja kembali dikantor dengan mematuhi protokol kesehatan dimana ada karyawan yang masih wfh ada juga yang sudah masuk kantor untuk pembatasan karyawan yang ada dikantor.”

14. Pelajaran apa yang dapat diambil dari pandemi Covid 19 khususnya untuk pekerjaan administrasi?

“Lebih peduli dengan kesehatan, baik kesehatan diri sendiri maupun orang lain.”

15. Sejak pemerintah melonggarkan kebijakan lockdown dan menganjurkan kegiatan PSBB apakah PT. Selaras Cipta Bersatu langsung menerapkan kegiatan *Work From Office* dan kapan dimulainya?

“Tidak langsung masuk kantor sih karna perusahaan harus memikirkan konsekuensi yang harus dipersiapkan terlebih dahulu, jadi agak telat dibanding yang perusahaan lain mungkin sekitar bulan juni 2020.”



Daftar Wawancara 4

Pewawancara : Predi Lois

Narasumber : Michael Yehezkiel

Tanggal Wawancara : 11 Juni 2023



Gambar 6.4 Foto Narasumber 4

- 1. Terdiri dari apa saja media yang digunakan karyawan PT. Selaras Cipta Bersatu untuk berkomunikasi dan berkoordinasi satu sama lainnya pada masa pandemi?**

“HP, Melalui WhatsApp, Goggle Meeting, dan Goggle Hangout.”

- 2. Apakah terdapat divisi yang memiliki perubahan besar dalam memberikan informasi dan apa saja dampak yang dirasakan oleh perusahaan dengan adanya perubahan pola kerja menjadi WFH selama pandemi ini?**

“Tidak ada divisi yang kesulitan untuk berkordinasi karena teknologi sudah didesign begitu canggih sehingga memudahkan kami untuk berkomunikasi

namun perusahaan tentu saja harus mengeluarkan biaya lebih untuk keperluan kelancaran pekerjaan karyawan dirumah, itu saja dampak yang diterima oleh perusahaan meski omset perusahaan menurun drastis karena dampak pandemi.”

3. Apakah terdapat evaluasi rutin setiap hari pada karyawan PT. Selaras Cipta Bersatu mengenai kinerja karyawan hari itu dan untuk mengupdate info terbaru yang ada dari inhouse?

“Ada. tapi gak sering. Paling tidak 1 minggu sekali dan selalu disinggung ketika briefing harian itu. Mengenai laporan permintaan yang terlambat atau progress kerja yang lambat.”

4. Kapan resminya WFH di berlakukan dan bagaimana sistem jadwal kerja karyawan PT. Selaras Cipta Bersatu setelah WFH? Apakah ada perbedaan antara karyawan laki-laki dan perempuan?

“Semenjak pandemi, sama seperti sebelumnya hanya saja kerjanya di rumah. Tidak ada perbedaannya.”

5. Bagaimana informasi yang di berikan oleh perusahaan kepada staff administrasi?

“Sejauh ini sangat membantu namun beberapa informasi masih simpang siur akan kebenaran informasi tsb dikarenakan berbeda informasi yang didapatkan setiap tim.”

6. Bagi temen-temen, Pola Komunikasi yang terjadi selama COVID 19 itu bagaimana? Apakah tetap dituntut untuk on-camera ketika lagi briefing secara online atau tetap memberikan feedback selama proses briefing terjadi?

“Dua arah, karena seperti bertatap muka pertemuannya meski secara online kami tetap mengaktifkan kamera supaya informasi yang disampaikan diterima dengan baik.”

- 7. Sebelum pandemi terjadi, seberapa sering karyawan PT. Selaras Cipta Bersatu bertemu per minggunya untuk mengadakan rapat rutin dan berkoordinasi secara langsung di masing masing jajaran? Dalam artian, rapat koordinasi antara Manager Keuangan dan anggota team atau karyawan PT. Selaras Cipta Bersatu?**

“Sering, setidaknya seminggu sekali jika tidak ada pembaruan informasi.”

- 8. Setelah pandemi terjadi, seberapa sering karyawan PT. Selaras Cipta Bersatu bertemu per minggunya untuk mengadakan rapat rutin dan berkoordinasi secara langsung?**

“Sejak pandemi sudah cukup jarang untuk meeting, dikarenakan informasi dapat disampaikan melalui grup whatsapp oleh atasan atau manager.”

- 9. Apakah sering adanya ketidakjelasan informasi yang diterima oleh staff administrasi sehingga mengakibatkan staff administrasi salah melakukan kesalahan dalam pekerjaannya. Dalam bentuk apa saja ketidakjelasan informasi dalam berkoordinasi ketika informasi tersebut di sampaikan melalui saluran media?**

“Cukup sering, rata-rata mengenai isu yang masih to be confirm.”

- 10. Penyebaran informasi melalui media dikarenakan kondisi pandemi seperti ini, seringkali terjadi ambiguitas / ketidakjelasan informasi yang tersebar**

di kalangan staff administrasi? Biasanya penyebab utamanya hal itu dapat terjadi dikarenakan apa?

“Biasanya terjadi dikarenakan adanya signal yang tidak stabil, agent yang seringkali meninggalkan (dibarengin dengan kegiatan lain ketika TNF tersebut sedang berlangsung) atau bahkan ada yang tidak mengerti di karenakan adanya kurangnya menangkap informasi dengan baik.

11. Apa yang akan di lakukan perusahaan setelah mendapatkan kesimpulan bahwa informasi yang telah beredar mengalami ketidakjelasan makna dan maksud dari informasi tersebut bagi staff administrasi?

“Diberikan penjelasan ulang.”

12. Pandemi sudah berlalu namun apakah masih ada kebiasaan yang sama dengan sebelum pandemi atau justru berubah baik itu segi koordinasi ataupun komunikasi dalam satu tim?

“Hanya kebiasaan saja yang berubah, penggunaan masker kadang menjadi suatu hal yang opsional dimana dulu sebelum pandemi tidak ada yang peduli dengan penggunaan masker, jika proses diskusi atau komunikasi kami biasa saja seperti sebelum pandemi.”

13. Saat awal masuk kerja kembali di kantor, bagaimana proses komunikasi atau kegiatan pertemuan meeting dilakukan?

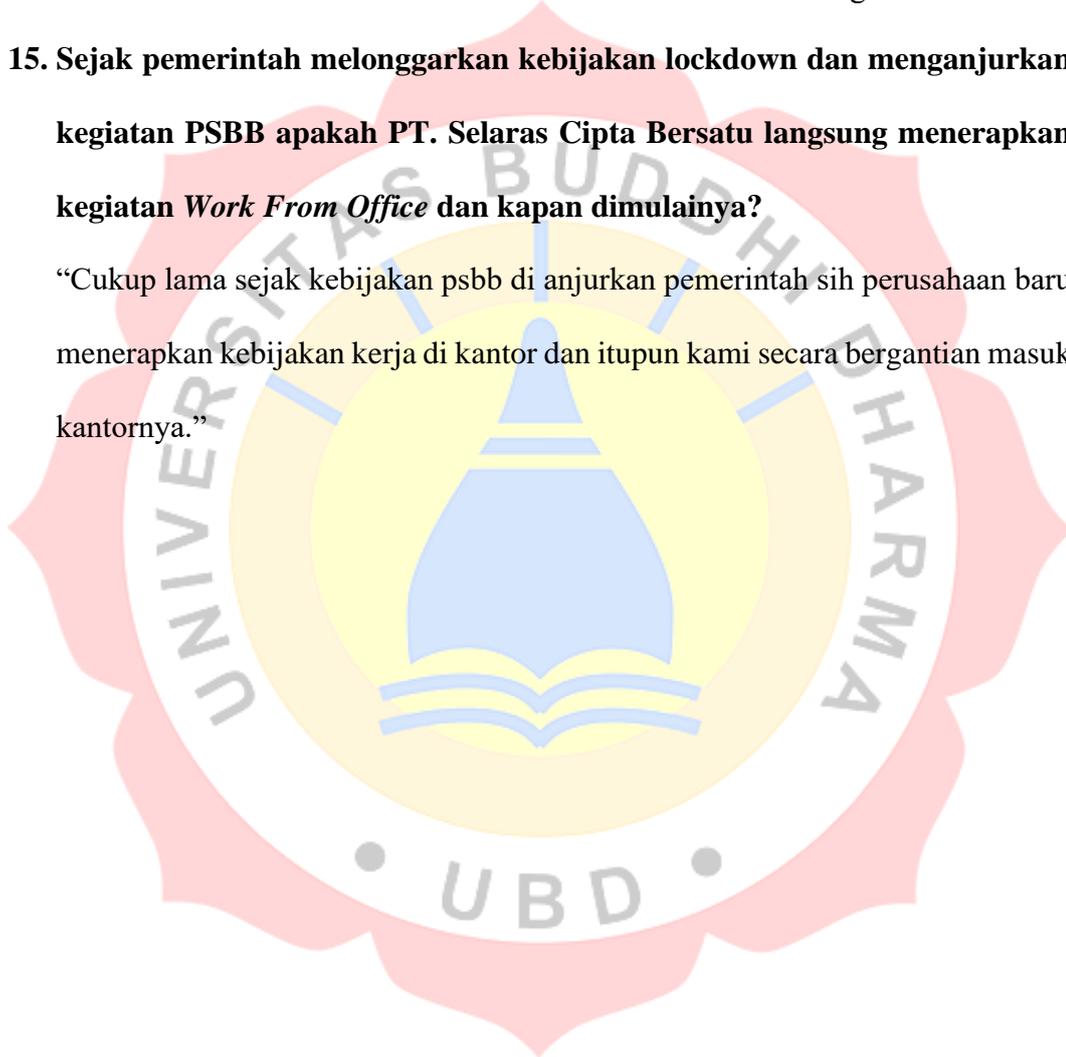
“Pembatasan pada meja kantor seperti diberikan kaca pemisah supaya kami tidak terlalu banyak interaksi, pada jam makan siang pun dilarang berkerumun, kegiatan meetingpun dilakukan dengan kapasitas maksimal 5 orang.”

14. Pelajaran apa yang dapat diambil dari pandemi Covid 19 khususnya untuk pekerjaan administrasi?

“Teknologi semakin canggih kita jadi semakin paham untuk berkomunikasi via internet, karena sebelum pandemi kita jarang sekali menggunakan jejaring sosial untuk berkomunikasi lebih fasih terutama untuk meeting online.”

15. Sejak pemerintah melonggarkan kebijakan lockdown dan menganjurkan kegiatan PSBB apakah PT. Selaras Cipta Bersatu langsung menerapkan kegiatan *Work From Office* dan kapan dimulainya?

“Cukup lama sejak kebijakan psbb di anjurkan pemerintah sih perusahaan baru menerapkan kebijakan kerja di kantor dan itupun kami secara bergantian masuk kantornya.”



Daftar Wawancara 5

Pewawancara : Predi Lois

Narasumber : Wiryamita Kurniawan

Tanggal Wawancara : 19 Juni 2023



Gambar 6.5 Foto Narasumber 5

- 1. Terdiri dari apa saja media yang digunakan karyawan PT. Selaras Cipta Bersatu untuk berkomunikasi dan berkoordinasi satu sama lainnya pada masa pandemi?**

“Whatsapp. Namun juga terkadang juga di bantu oleh Google Hangout dan Google Meet.”

- 2. Apakah terdapat divisi yang memiliki perubahan besar dalam memberikan informasi dan apa saja dampak yang dirasakan oleh perusahaan dengan adanya perubahan pola kerja menjadi WFH selama pandemi ini?**

“Dampak yang paling dirasakan oleh perusahaan yakni terkadang atasan merasa butuh pertemuan offline jika memerlukan sesuatu yang harus dibicarakan dan

bersifat urgensi namun terhalang karena kebijakan lockdown dari pemerintah alhasil hanya dilakukan pertemuan online via zoom meeting.”

- 3. Apakah terdapat evaluasi rutin setiap hari pada karyawan PT. Selaras Cipta Bersatu mengenai kinerja karyawan hari itu dan untuk mengupdate info terbaru yang ada dari inhouse?**

“Tidak ada. Namun jika dibutuhkan akan ada tambahan, mengingat untuk memberikan informasi tambahan atau pembaruan informasi dan isu yang ada.”

- 4. Kapan resminya WFH di berlakukan dan bagaimana sistem jadwal kerja karyawan PT. Selaras Cipta Bersatu setelah WFH? Apakah ada perbedaan antara karyawan laki-laki dan perempuan?**

“Wfh sejak pandemi awal ada perbedaan jam antara laki" dan perempuan.”

- 5. Bagaimana informasi yang di berikan oleh perusahaan kepada staff administrasi?**

“Kurang efektif, karena beda orang beda pemahaman. Juga terdapat beberapa tantangan ketika penyampaian informasi tersebut, seperti contohnya jaringan yang tidak stabil atau device yang digunakan tidak mendukung.”

- 6. Bagi temen-temen, Pola Komunikasi yang terjadi selama COVID 19 itu bagaimana? Apakah tetap dituntut untuk on-camera ketika lagi briefing secara online atau tetap memberikan feedback selama proses briefing terjadi?**

“Pemberian timbal balik pasti ada, karena seperti komunikasi pada biasanya dimana penyampaian pesan yang baik adalah tujuan dari briefing tsb.”

7. Sebelum pandemi terjadi, seberapa sering karyawan PT. Selaras Cipta Bersatu bertemu per minggunya untuk mengadakan rapat rutin dan berkoordinasi secara langsung di masing masing jajaran? Dalam artian, rapat koordinasi antara Manager Keuangan dan anggota team atau karyawan PT. Selaras Cipta Bersatu?

“Tidak ada. Dikarenakan saya bergabung setelah pandemi terjadi.”

8. Setelah pandemi terjadi, seberapa sering karyawan PT. Selaras Cipta Bersatu bertemu per minggunya untuk mengadakan rapat rutin dan berkoordinasi secara langsung?

“Sering juga, setidaknya seminggu sekali jika tidak ada pembaruan informasi.”

9. Apakah sering adanya ketidakjelasan informasi yang diterima oleh staff administrasi sehingga mengakibatkan staff administrasi salah melakukan kesalahan dalam pekerjaannya. Dalam bentuk apa saja ketidakjelasan informasi dalam berkoordinasi ketika informasi tersebut di sampaikan melalui saluran media?

“Biasanya berbelit tidak on point sehingga tidak paham-paham, Tidak tau karena yang mengetahui informasi ini adalah inhouse.”

10. Penyebaran informasi melalui media dikarenakan kondisi pandemi seperti ini, seringkali terjadi ambiguitas / ketidakjelasan informasi yang tersebar di kalangan staff administrasi? Biasanya penyebab utamanya hal itu dapat terjadi dikarenakan apa?

“Masalah signal dari jaringan internet sendiri. Dan waktu yang sudah larut malam atau waktu dimana agent tersebut telah lelah bekerja sebelumnya

sehingga tidak fokus. Jika ini terjadi biasanya agent akan konfirmasi ulang biasanya dan menanyakan kepada atasan ataupun rekanan.”

11. Apa yang akan di lakukan perusahaan setelah mendapatkan kesimpulan bahwa informasi yang telah beredar mengalami ketidakjelasan makna dan maksud dari informasi tersebut bagi staff administrasi?

“Akan diberikan broadcast berupa catatn atas point penting meeting.”

12. Pandemi sudah berlalu namun apakah masih ada kebiasaan yang sama dengan sebelum pandemi atau justru berubah baik itu segi koordinasi ataupun komunikasi dalam satu tim?

“Jika kebiasaan yang kami lakukan sama saja, karena kegiatan sudah normal kembali jadi proses komunikasi dapat berlangsung seperti biasanya meskipun penggunaan masker terkadang masih digunakan karena sudah nyaman dengan penggunaan masker tersebut di tempat kerja.”

13. Saat awal masuk kerja kembali di kantor, bagaimana proses komunikasi atau kegiatan pertemuan meeting dilakukan?

“Berjaga jarak merupakan strategi kami dalam melakukan komunikasi satu sama lainnya.”

14. Pelajaran apa yang dapat diambil dari pandemi Covid 19 khususnya untuk pekerjaan administrasi?

“Lebih paham untuk berkomunikasi secara daring dan lebih paham lagi dengan aplikasi atau program meeting online.”

15. Sejak pemerintah melonggarkan kebijakan lockdown dan menganjurkan kegiatan PSBB apakah PT. Selaras Cipta Bersatu langsung menerapkan kegiatan *Work From Office* dan kapan dimulainya?

“4 bulan sejak pandemi di Indonesia, berarti sekitar bulan juni dengan protokol kesehatan yang ketat.”



DAFTAR RIWAYAT HIDUP

Predi Lois, Dilahirkan di Kota Tangerang tepatnya di kelurahan kelapa indah Kecamatan Tangerang pada hari senin tanggal 14 mei 2001. Anak kedua dari empat bersaudara pasangan dari Ambeng dan ibu An Nio. Peneliti menyelesaikan pendidikan di Sekolah Dasar di SD Belimbing 1 di Kecamatan Kosambi Kabupaten Tangerang pada tahun pada tahun 2010. Pada tahun itu juga peneliti melanjutkan Pendidikan di SMP Negeri 1 Kosambi Kecamatan Kosambi dan tamat pada tahun 2016 kemudian melanjutkan Sekolah Menengah Atas di SMKS Setia Bhakti pada tahun 2016 dan selesai pada tahun 2019.



Pada tahun 2022 peneliti melanjutkan pendidikan di perguruan tinggi swasta, tepatnya di Universitas Buddhi Dharma (UBD) Fakultas Sosial dan Humaniora pada Program Studi Ilmu Komunikasi. Dengan ketekunan, motivasi tinggi untuk terus belajar dan berusaha. Penulis telah berhasil menyelesaikan pengerjaan tugas akhir skripsi ini. Semoga dengan penulisan tugas akhir skripsi ini mampu memberikan kontribusi positif bagi dunia pendidikan.

Akhir kata penulis mengucapkan rasa syukur yang sebesar-besarnya atas terselesaikannya skripsi yang berjudul “Pola Komunikasi Organisasi Pimpinan PT Selaras Cipta Bersatu Dalam Mempertahankan Kerja Sama Tim Pada Masa Pandemi Covid 19”.